

(утв. [постановлением](#) Коллегии Администрации Кемеровской области от 22 декабря 2014 г. N 515)

Порядок
предоставления социальных услуг на дому муниципальными организациями социального обслуживания, расположенными на территории Кемеровской области - Кузбасса

С изменениями и дополнениями от:

23 июня 2015 г., 19 февраля, 6 мая 2016 г., 13 июня, 6 декабря 2017 г., 20 ноября 2019 г., 6 августа 2020 г., 24 февраля, 20 августа 2021 г., 2 декабря 2022 г., 7 июня, 25 сентября 2023 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления социальных услуг на дому муниципальными организациями социального обслуживания, расположенными на территории Кемеровской области - Кузбасса (далее - Порядок), разработан в соответствии с [Федеральным законом](#) от 28.12.2013 N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон N 442-ФЗ), [Законом](#) Кемеровской области от 21.07.2014 N 76-ОЗ "О разграничении полномочий между органами государственной власти Кемеровской области в сфере социального обслуживания граждан", [Законом](#) Кемеровской области от 27.07.2005 N 99-ОЗ "О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в сфере социальной поддержки и социального обслуживания населения" и устанавливает правила предоставления на территории Кемеровской области - Кузбасса социальных услуг на дому муниципальными организациями социального обслуживания, расположенными на территории Кемеровской области - Кузбасса (далее - социальное обслуживание, социальные услуги), а также стандарт социальных услуг.

1.2. Социальные услуги предоставляются гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства, постоянно проживающим на территории Кемеровской области - Кузбасса, признанным нуждающимися в социальном обслуживании в связи с полной или частичной утратой способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности (далее - граждане, получатели социальных услуг).

1.3. Социальные услуги предоставляются на срок, определенный индивидуальной программой предоставления социальных услуг (далее - индивидуальная программа).

1.4. В настоящем Порядке используются понятия и термины в значениях, определенных [Федеральным законом](#) N 442-ФЗ, а также следующие понятия:

мобилизованный - гражданин, призванный на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации;

военнослужащий - гражданин, проходящий военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, или гражданин, находящийся на военной службе (службе) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в [пункте 6 статьи 1](#) Федерального закона от 31.05.96 N 61-ФЗ "Об обороне", при условии его участия в специальной военной операции;

доброволец - гражданин, заключивший контракт о пребывании в добровольческом формировании (контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации);

пребывание в добровольческом формировании - заключение контракта о пребывании в добровольческом формировании (контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации) в целях участия в специальной военной операции;

участник специальной военной операции - мобилизованный, военнослужащий, доброволец;

члены семьи участника специальной военной операции - супруг (супруга) участника специальной военной операции, родители участника специальной военной операции.

2. Наименование социальной услуги

2.1. Получателям социальных услуг с учетом их индивидуальных потребностей предоставляются социальные услуги, включенные в [перечень](#) социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг, утвержденный [Законом](#) Кемеровской области от 18.12.2014 N 121-ОЗ "Об утверждении перечня социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг".

2.2. Поставщики социальных услуг вправе предоставлять гражданам по их желанию, выраженному в письменной или электронной форме, дополнительные социальные услуги за плату.

3. Стандарт социальной услуги

Социальные услуги предоставляются поставщиками социальных услуг в соответствии со стандартами социальных услуг, являющимися [приложением](#) к настоящему Порядку.

4. Правила предоставления социальной услуги бесплатно либо за плату или частичную плату

Пункт 4.1 изменен с 7 июня 2023 г. - [Постановление](#) Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 7 июня 2023 г. N 365

Изменения [распространяются](#) на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 г.

4.1. Социальные услуги предоставляются бесплатно:

несовершеннолетним детям;

лицам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов;

гражданам, чей среднедушевой доход, рассчитанный в порядке, установленном [Правилами](#) определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, утвержденными [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 18.10.2014 N 1075 "Об утверждении Правил определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно" (далее соответственно - среднедушевой доход, Правила определения среднедушевого дохода), на дату обращения

ниже предельной величины или равен предельной величине среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, установленной [Законом](#) Кемеровской области от 13.11.2014 N 101-ОЗ "Об установлении размера предельной величины среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно" (далее - Закон Кемеровской области N 101-ОЗ);

инвалидам Великой Отечественной войны;

участникам Великой Отечественной войны;

одиноким (не состоящим в браке и не имеющим родственников, обязанных по закону содержать и оказывать необходимую помощь) ветеранам Великой Отечественной войны, проживающим в сельской местности.

члену семьи участника специальной военной операции, воспитывающему ребенка-инвалида;

члену семьи участника специальной военной операции, достигшему возраста 65 и 60 лет (соответственно мужчины и женщины);

члену семьи участника специальной военной операции, признанному инвалидом I или II группы.

инвалидам боевых действий;

лицам, награжденным знаком "Жителю блокадного Ленинграда";

лицам, награжденным знаком "Житель осажденного Севастополя"; лицам, награжденным знаком "Житель осажденного Сталинграда";

лицам, работавшим в период Великой Отечественной войны на объектах противовоздушной обороны, местной противовоздушной обороны, на строительстве оборонительных сооружений, военно-морских баз, аэродромов и других военных объектов в пределах тыловых границ действующих фронтов, операционных зон действующих флотов, на прифронтовых участках железных и автомобильных дорог, членам экипажей судов транспортного флота, интернированным в начале Великой Отечественной войны в портах других государств.

Бесплатно социальные услуги предоставляются в объемах, определенных стандартами социальных услуг.

4.1-1. Гражданам, указанным в [абзацах восьмом - десятом пункта 4.1](#) настоящего Порядка, социальные услуги предоставляются бесплатно в период участия в специальной военной операции участника специальной военной операции. При этом право на предоставление социальных услуг бесплатно сохраняется за указанными гражданами в случае гибели участника специальной военной операции при участии в специальной военной операции, смерти, наступившей вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученного участником специальной военной операции в ходе специальной военной операции, признания в установленном порядке безвестно отсутствующим или объявления его умершим, установления факта его смерти.

4.2. Социальные услуги за плату или частичную плату предоставляются гражданам, среднедушевой доход которых превышает предельную величину среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, установленную Законом Кемеровской области N 101-ОЗ.

Размер платы за предоставление социальных услуг и порядок ее взимания устанавливаются высшим исполнительным органом Кемеровской области - Кузбасса.

4.3. Исключен.

4.4. Оплата оказанных социальных услуг осуществляется в соответствии с договором о предоставлении социальных услуг (далее - договор), заключаемым между поставщиком социальных услуг и гражданином.

4.5. В случае если гражданин отказывается оплачивать оказанные социальные услуги, поставщик социальных услуг вправе решать вопрос о расторжении договора с возмещением поставщику социальных услуг понесенных затрат.

4.6. В случае изменения тарифов на социальные услуги либо условий оплаты социальных услуг поставщик социальных услуг уведомляет об этом гражданина или его законного представителя в течение 10 рабочих дней со дня вступления в силу нормативного правового акта, утверждающего тарифы на социальные услуги, либо возникновения обстоятельств, влияющих на условия оплаты социальных услуг.

4.7. Изменение условий оплаты социальных услуг оформляется дополнительным соглашением к договору.

4.8. В случае несогласия на получение социальных услуг в соответствии с новым размером оплаты либо с условиями оплаты социальных услуг гражданин или его законный представитель направляет поставщику социальных услуг письменное заявление об отказе в получении социальной услуги. Гражданин или его законный представитель обязан произвести в этом случае расчеты с поставщиком социальных услуг за социальные услуги, полученные до дня отказа от них.

4.9. Поставщики социальных услуг обязаны вести учет и отчетность, а также составлять и представлять требуемую отчетность в порядке и сроки, установленные законами и иными нормативными правовыми актами.

5. Требования к деятельности поставщика социальной услуги в сфере социального обслуживания

5.1. Поставщики социальных услуг осуществляют свою деятельность в соответствии с Федеральным законом N 442-ФЗ, другими федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Кемеровской области - Кузбасса, нормативными правовыми актами исполнительного органа Кемеровской области - Кузбасса отраслевой компетенции, проводящего государственную политику в сфере социальной поддержки и социального обслуживания населения, и исполнительного органа Кемеровской области - Кузбасса специальной компетенции, осуществляющего государственное регулирование цен (тарифов, надбавок, наценок, ставок, сборов, платы) на территории Кемеровской области - Кузбасса, принятыми в пределах предоставленных законодательством полномочий.

5.2. Поставщики социальных услуг несут обязанности в соответствии со [статьями 12 и 13](#) Федерального закона N 442-ФЗ.

6. Перечень документов, необходимых для предоставления социальной услуги, с указанием документов и информации, которые должен представить гражданин, и документов, которые подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия или представляются гражданином по собственной инициативе

6.1. Социальное обслуживание предоставляется на основании поданного в письменной или электронной форме заявления гражданина или его законного представителя о предоставлении социального обслуживания либо обращения в его интересах иных граждан, обращения государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений к поставщику социальных услуг либо в орган, уполномоченный органом местного самоуправления в сфере социальной поддержки и социального обслуживания населения (далее - уполномоченный орган), или обращения в рамках межведомственного взаимодействия.

Заявление подается по [форме](#), утвержденной [приказом](#) Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28.03.2014 N 159н "Об утверждении форм заявления о предоставлении социальных услуг".

6.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

копия документа, удостоверяющего личность гражданина (при обращении представителя гражданина - копии документов, удостоверяющих личность и полномочия представителя гражданина);

копия пенсионного удостоверения или копия справки о назначении гражданину страховой пенсии и (или) пенсии по государственному пенсионному обеспечению с указанием фамилии, имени, отчества гражданина, нормативного правового акта, согласно которому назначена страховая пенсия и (или) пенсия по государственному пенсионному обеспечению, ее вида, срока назначения, выданной территориальным органом Отделения Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации (территориальным органом Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации) (для граждан, являющихся получателями пенсии в соответствии с федеральным законодательством);

документы (копии документов), подтверждающие (подтверждающих) наличие (отсутствие) доходов гражданина за последние 12 календарных месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления, и принадлежащего ему имущества на праве собственности в соответствии с Правилами определения среднедушевого дохода. Указанные документы (копии документов) представляются гражданином в случае, если гражданин не относится к одной из категорий, указанных в [абзацах втором, третьем, пятом - пятнадцатом пункта 4.1](#) настоящего Порядка;

копия справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (для граждан, признанных инвалидами, граждан, воспитывающих ребенка-инвалида, указанных в [абзаце восьмом пункта 4.1](#) настоящего Порядка);

копия справки, свидетельства, удостоверения или иного документа установленного образца о праве на льготы в соответствии с действующим законодательством (представляется при наличии льгот);

документы (копии документов), подтверждающие отнесение граждан к категории, указанной в [абзаце третьем пункта 4.1](#) настоящего Порядка;

копии документов, подтверждающих отнесение граждан к категориям, указанным в [абзацах пятом - седьмом, одиннадцатом - пятнадцатом пункта 4.1](#) настоящего Порядка;

медицинская справка об отсутствии противопоказаний к социальному обслуживанию;

документы (копии документов) о членах семьи, проживающих совместно с гражданином, указанных в заявлении и учитываемых в составе семьи в соответствии с Правилами определения среднедушевого дохода. К указанным документам относятся: документы, удостоверяющие личность, подтверждающие место жительства (место пребывания), родственные и иные связи (свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, копия вступившего в законную силу решения суда об усыновлении ребенка), документы, подтверждающие наличие (отсутствие) доходов за последние 12 календарных месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления, и принадлежащего им имущества на праве собственности. Документы (копии документов), указанные в настоящем абзаце, представляются гражданином в случае, если гражданин не относится к одной из категорий, указанных в [абзацах втором, третьем, пятом - пятнадцатом пункта 4.1](#) настоящего Порядка;

копия документа, удостоверяющего брачные или родственные отношения с участником специальной военной операции (представляется гражданами, указанными в [абзацах восьмом - десятом пункта 4.1](#) настоящего Порядка);

копия документа, содержащего сведения о направлении участника специальной военной операции из числа мобилизованных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации или о прохождении им военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, и, в случае отсутствия в указанном документе сведений об участии в специальной военной операции, копия документа, подтверждающего участие участника специальной военной операции из числа мобилизованных в специальной военной операции (представляется членом семьи участника специальной военной операции из числа мобилизованных, указанным в [абзацах восьмом - десятом пункта 4.1](#) настоящего Порядка);

копия документа, подтверждающего участие участника специальной военной операции из числа военнослужащих в специальной военной операции (представляется членом семьи участника специальной военной операции из числа военнослужащих, указанным в [абзацах восьмом - десятом пункта 4.1](#) настоящего Порядка);

копия документа, подтверждающего пребывание в добровольческом формировании, и, в случае отсутствия в указанном документе сведений об участии в специальной военной операции, копия документа, подтверждающего участие участника специальной военной операции из числа добровольцев в специальной военной операции (представляется членом семьи участника специальной военной операции из числа добровольцев, указанным в [абзацах восьмом - десятом пункта 4.1](#) настоящего Порядка) (пребывание в добровольческом формировании подтверждается воинским подразделением, военным

комиссариатом, справками архивных учреждений, справками уполномоченных органов в области обороны);

согласие (несогласие) на обработку персональных данных от совершеннолетних(его) лиц(а), указанных(ого) гражданином в заявлении, в письменной произвольной форме, соответствующее требованиям [части 4 статьи 9](#) Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных". Согласие (несогласие) на обработку персональных данных в отношении несовершеннолетнего(их) ребенка (детей) заполняется(ются) и подписывается(ются) его (их) родителем(ями) (законным(и) представителем(ями)).

Указанные в настоящем пункте копии документов представляются с подлинниками, если копии документов не заверены в установленном законодательством порядке.

Документы, указанные в [абзаце третьем](#) настоящего пункта, а также документы, подтверждающие совместное проживание с гражданином членов семьи, выданные органами регистрационного учета, и свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, указанные в [абзаце десятом](#) настоящего пункта, представляются гражданином по собственной инициативе. Документ, указанный в [абзаце пятом](#) настоящего пункта, представляется гражданином по собственной инициативе, а в случае отсутствия в отношении него (ребенка-инвалида) сведений об инвалидности в федеральном реестре инвалидов - в обязательном порядке.

6.2-1. Посредством межведомственного информационного взаимодействия запрашиваются:

6.2-1.1. В территориальном органе Отделения Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Кемеровской области - Кузбассу - информация о виде назначенной гражданину страховой пенсии, пенсии по государственному пенсионному обеспечению, основании и сроке ее назначения (сведения об отсутствии указанной информации) в случае непредставления гражданином документов, указанных в [абзаце третьем пункта 6.2](#) настоящего Порядка.

6.2-1.2. Исключен с 20 августа 2021 г. - [Постановление](#) Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 20 августа 2021 г. N 501

6.2-1.3. В Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации - сведения, подтверждающие факт установления инвалидности (информация об отсутствии указанных сведений), содержащиеся в федеральном реестре инвалидов, в случае непредставления гражданином документа, указанного в [абзаце пятом пункта 6.2](#) настоящего Порядка.

6.2-1.4. В Министерстве внутренних дел Российской Федерации или его территориальном органе - информация, подтверждающая факт регистрации по месту жительства (пребывания) членов(а) семьи гражданина, в случае непредставления гражданином в соответствии с [абзацем десятым пункта 6.2](#) настоящего Порядка документов, выданных органами регистрационного учета, подтверждающих совместное проживание с гражданином членов семьи.

6.2-1.5. В Федеральной налоговой службе (единый государственный реестр записей актов гражданского состояния) - сведения о государственной регистрации актов гражданского состояния (о рождении ребенка (детей), о заключении брака, об установлении отцовства, о перемене имени) в случае непредставления гражданином в соответствии с [абзацем](#)

[десятым пункта 6.2](#) настоящего Порядка свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния.

6.3. Исключен с 21 ноября 2019 г. - [Постановление](#) Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 20 ноября 2019 г. N 671 (изменения [распространяются](#) на правоотношения, возникшие с 4 апреля 2019 г.)

7. Предоставление социального обслуживания муниципальными организациями социального обслуживания, расположенными на территории Кемеровской области - Кузбасса

7.1. Получение и анализ информации о нуждаемости (потенциальной нуждаемости) гражданина в социальных услугах и, при необходимости, оказание срочных социальных услуг.

7.1.1. Информация о нуждаемости (потенциальной нуждаемости) гражданина в предоставлении социальных услуг может быть подана в устном, письменном или электронном виде.

7.1.2. При поступлении информации о нуждаемости (потенциальной нуждаемости) гражданина в предоставлении социальных услуг:

7.1.2.1. Регистрируются дата и время поступления указанной информации, указываются фамилия, имя, отчество, дата рождения, место жительства гражданина, причина поступления указанной информации, сведения о контактном лице (организации) (фамилия, имя, отчество (полностью) или наименование организации, адрес, номер телефона).

7.1.2.2. Уточняются сведения:

о состоянии гражданина, в том числе представляет ли оно опасность для его жизни или жизни и здоровья окружающих;

о наличии (отсутствии) родственников, в том числе осуществляющих уход за гражданином;

о причинах ухудшения состояния здоровья гражданина (заболевание, травма или иные причины);

об изменениях в психическом состоянии гражданина (поведение, потеря памяти, плохая ориентация, состояние беспокойства, депрессия или иные признаки);

о наличии (отсутствии) злоупотребления спиртными напитками или наркотическими средствами.

7.1.2.3. Поступившей информации присваивается код:

на незамедлительное рассмотрение (в случае угрозы здоровью гражданина или утраты гражданином способности к самообслуживанию и отсутствия родственников, осуществляющих уход);

на получение консультации;

на определение (повторное определение) индивидуальной потребности гражданина в социальном обслуживании, в том числе в уходе.

7.1.2.4. Осуществляется информирование гражданина о порядке подачи заявления и документов, указанных в [пункте 6.2](#) настоящего Порядка, и определения индивидуальной потребности гражданина в социальном обслуживании, в том числе в уходе.

7.1.3. В случае присвоения поступившей информации о нуждаемости (потенциальной нуждаемости) гражданина в предоставлении социальных услуг кода, указанного в [абзаце втором подпункта 7.1.2.3](#) настоящего Порядка, гражданину (при необходимости) организуется предоставление срочных социальных услуг.

7.2. При поступлении информации о нуждаемости (потенциальной нуждаемости) гражданина в предоставлении социальных услуг или при приеме заявления и документов, указанных в [пункте 6.2](#) настоящего Порядка, с гражданином согласовываются дата и время определения индивидуальной потребности гражданина в социальном обслуживании, в том числе в уходе.

Определение индивидуальной потребности гражданина в социальном обслуживании, в том числе в уходе, осуществляется с использованием анкеты-опросника для определения индивидуальной потребности гражданина в социальном обслуживании (далее - анкета-опросник) по форме, установленной Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

7.3. Принятие решения о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании либо об отказе в социальном обслуживании и уведомление гражданина.

7.3.1. Личное дело, включающее заявление и документы, представленные гражданином, ответы на межведомственные запросы, предусмотренные [пунктом 6.2-1](#) настоящего Порядка, анкета-опросник передаются руководителю уполномоченного органа, который принимает решение о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании либо об отказе в социальном обслуживании.

Срок принятия решения о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании либо об отказе в социальном обслуживании не должен превышать 5 рабочих дней с даты поступления от гражданина заявления и документов, предусмотренных [пунктом 6.2](#) настоящего Порядка. В случае если ответ на межведомственный запрос, направленный в соответствии с [пунктом 6.2-1](#) настоящего Порядка, поступил на пятый рабочий день со дня направления указанного запроса, решение о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании либо об отказе в социальном обслуживании принимается не позднее 1 рабочего дня со дня получения ответа на межведомственный запрос.

О принятом решении гражданин информируется в письменной или электронной форме.

7.3.2. Основаниями для принятия решения об отказе в социальном обслуживании являются:

7.3.2.1. Наличие медицинских противопоказаний к социальному обслуживанию:

бактерио- или вирусносительство;

хронический алкоголизм;

карантинные инфекционные заболевания;

активные формы туберкулеза;

тяжелые психические расстройства;

венерические и другие заболевания, требующие лечения в специализированных медицинских организациях.

7.3.2.2. Несоответствие документов, представленных гражданином или его законным представителем, требованиям настоящего Порядка.

7.3.2.3. Непредставление или представление не в полном объеме необходимых документов, обязанность по представлению которых возложена на гражданина (в том числе отсутствие в распоряжении Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации сведений, подтверждающих факт установления инвалидности, предусмотренных [подпунктом 6.2-1.3](#) настоящего Порядка).

7.3.2.4. Представление гражданином заведомо недостоверных сведений и документов, по форме или содержанию не соответствующих требованиям действующего законодательства.

7.4. По результатам определения индивидуальной потребности гражданина в социальном обслуживании, в том числе в уходе, уполномоченный орган в срок не позднее 10 рабочих дней со дня подачи гражданином заявления и документов, предусмотренных [пунктом 6.2](#) настоящего Порядка, составляет в 2 экземплярах индивидуальную программу и передает гражданину экземпляр индивидуальной программы. Второй экземпляр индивидуальной программы приобщается к личному делу гражданина, которое хранится у поставщика социальных услуг.

7.5. Поставщик социальных услуг в течение суток с даты представления индивидуальной программы заключает с гражданином или его законным представителем договор в 2 экземплярах.

7.6. Для сохранения права на предоставление социальных услуг бесплатно в соответствии с [пунктом 4.1-1](#) настоящего Порядка граждане, указанные в [абзацах восьмом - десятом пункта 4.1](#) настоящего Порядка, представляют поставщику социальных услуг:

копию свидетельства о смерти участника специальной военной операции либо копию вступившего в законную силу решения суда об установлении факта смерти, об объявлении участника специальной военной операции умершим или о признании участника специальной военной операции безвестно отсутствующим;

копию документа, подтверждающего гибель участника специальной военной операции в специальной военной операции или содержащего сведения о смерти участника специальной военной операции, наступившей вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболевания, полученного им в ходе специальной военной операции, или копию заключения военно-врачебной комиссии, подтверждающего, что смерть участника специальной военной операции наступила вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученного им в ходе специальной военной операции.

Копии документов, указанные в настоящем пункте, представляются с предъявлением подлинников, если они не заверены в установленном законодательством порядке.

7.7. В течение срока действия договора граждане, указанные в [абзацах восьмом - десятом пункта 4.1](#) настоящего Порядка, обязаны незамедлительно сообщать поставщику социальных услуг о наступлении обстоятельств, указанных в [подпунктах 7.8.10 - 7.8.12](#) настоящего Порядка, влекущих расторжение договора. Граждане несут ответственность за своевременность представления сведений о наступлении указанных обстоятельств.

7.8. Основания для расторжения договора:

7.8.1. Письменное заявление гражданина или его законного представителя о расторжении договора.

7.8.2. Выезд гражданина на новое место жительства (место пребывания) за пределы территории, на которой реализует свои полномочия поставщик социальных услуг.

7.8.3. Непредоставление социальных услуг, предусмотренных договором, в связи с отсутствием гражданина по месту жительства (месту пребывания) сроком более 3 месяцев подряд.

7.8.4. Истечение срока действия индивидуальной программы.

7.8.5. Признание гражданина нуждающимся в социальном обслуживании в стационарной форме социального обслуживания.

7.8.6. Выявление медицинских противопоказаний к социальному обслуживанию, указанных в [подпункте 7.3.2.1](#) настоящего Порядка.

7.8.7. Неоднократное нарушение гражданином условий договора.

7.8.8. Осуждение гражданина к отбыванию наказания в виде реального лишения свободы.

7.8.9. Смерть гражданина, вступление в силу решения суда об объявлении его умершим или решения о признании его безвестно отсутствующим.

7.8.10. Окончание прохождения участником специальной военной операции военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, или военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, или военной службы (службы) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в [пункте 6 статьи 1](#) Федерального закона N 61-ФЗ, или окончание действия заключенного участником специальной военной операции контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации.

7.8.11. Отмена решения суда об объявлении участника специальной военной операции умершим или о признании участника специальной военной операции безвестно отсутствующим.

7.8.12. Вступление в повторный брак супруга (супруги) участника специальной военной операции, погибшего при участии в специальной военной операции, или умершего

вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученного в ходе специальной военной операции, или признанного безвестно отсутствующим, или объявленного умершим.

7.9. Граждане имеют право на обжалование действий (бездействия) и решений уполномоченного органа, должностных лиц уполномоченного органа, поставщика социальных услуг в Министерство и (или) в судебном порядке.

Приложение N 1
к Порядку
предоставления социального
обслуживания на дому

Примерный перечень
дополнительных социальных услуг

Исключено

Приложение N 2
к [Порядку](#)
предоставления социального
обслуживания на дому муниципальными
организациями социального обслуживания,
расположенными на территории
Кемеровской области - Кузбасса

Стандарты
социальных услуг

С изменениями и дополнениями от:

19 февраля 2016 г., 6 декабря 2017 г., 20 ноября 2019 г., 6 августа 2020 г., 24 февраля 2021 г., 7 июня 2023 г.

N п/п	Наименование социальной услуги	Описание социальной услуги, в том числе ее объем	Временные затраты на оказание социальной услуги	Кратность предоставления социальной услуги	Сроки предоставления социальной услуги	Подушевой норматив финансирования социальной услуги	Условия предоставления социальной услуги	Показатели качества и результаты предоставления социальной услуги	Иные необходимые для предоставления социальной услуги положения
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Социально-бытовые услуги								
1.1	Покупка за счет средств получателя социальных услуг и доставка на дом продуктов питания, продуктов питания,	1. Покупка и доставка продуктов питания на расстоянии до 500 м (либо до ближайшей торговой точки)	1. До 35 мин (при расстоянии более 500 м до 45 мин).	1. До 2 раз в неделю.	В соответствии с индивидуальной программой предоставления	В соответствии с приказом*	В соответствии с договором на оказание социальных услуг (далее - договор) и программой	Показатели качества предоставления социальной услуги: полнота; своевременность;	

горячих обедов, промышленных товаров первой необходимости, средств санитарии и гигиены, средств реабилитации, изделий медицинского назначения, средств ухода, книг, журналов, газет	1 заказ весом до 7 кг. 2. Доставка горячих обедов на расстоянии до 500 м (либо до ближайшей торговой точки) 3. Покупка и доставка на дом промышленных товаров на расстоянии до 500 м (либо до ближайшей торговой точки) 1 заказ весом до 7 кг. 4. Доставка средств реабилитации, изделий медицинского назначения, средств ухода - 1 заказ весом до 7 кг. 5. Содействие в обеспечении книгами, журналами, газетами	2. До 35 мин (при расстоянии более 500 м до 45 мин). 3. До 35 мин (при расстоянии более 500 м до 45 мин). 4. До 45 мин. 5. До 35 мин (при расстоянии более 500 м до 45 мин)	2. До 5 раз в неделю (в зависимости от степени ограничения к самообслуживанию). 3. До 2 раз в месяц. 4. До 1 раза в неделю. 5. До 1 раза в	социальных услуг (далее - программа)				результативность (эффективность) (далее - показатели качества). Оценка результатов предоставления социальной услуги производится по результатам ее предоставления (далее - оценка результатов)	
---	--	--	---	--------------------------------------	--	--	--	---	--

		(покупка за счет средств получателя социальных услуг, доставка на дом, заполнение квитанции на подписку) - на расстоянии до 500 м (либо до ближайшей торговой точки) 1 заказ		неделю					
1.2	Отправка за счет средств получателя социальных услуг почтовой корреспонденции	На расстоянии до 500 м (либо до ближайшего отделения почтовой связи) 1 заказ	До 15 мин (при расстоянии более 500 м до 35 мин)	До 1 раза в месяц	В соответствии с программой	В соответствии с приказом*	В соответствии с договором и программой	Показатели качества. Оценка результатов	
1.3	Помощь в приготовлении пищи	Подготовка полуфабрикатов, чистка, нарезка сырых и вареных овощей, нарезка хлебных, мясных, колбасных изделий, сыра, кипячение воды, молока и т.д. из продуктов	До 40 мин	До 3 раз в неделю	В соответствии с программой	В соответствии с приказом*	В соответствии с договором и программой	Показатели качества. Оценка результатов	

		получателя услуг							
1.4	Приготовление пищи	Приготовление блюд из полуфабрикатов, легких супов из пакетов, каш, гарниров из продуктов получателя услуг не более 2 блюд за одно посещение	До 1 часа	До 3 раз в неделю	В соответствии с программой	В соответствии с приказом*	В соответствии с договором и программой	Показатели качества. Оценка результатов	
1.5	Помощь в приеме пищи (кормление)	1. Кормление ослабленных получателей социальных услуг - 1 кормление. 2. Разогрев и подача пищи - 1 раз	1. До 35 мин. 2. До 15 мин	1. До 5 раз в неделю. 2. До 5 раз в неделю	В соответствии с программой	В соответствии с приказом*	В соответствии с договором и программой	Показатели качества. Оценка результатов	
1.6	Оплата за счет средств получателя социальных услуг жилищно-коммунальных услуг и услуг связи	Заполнение квитанций, оплата услуг через кредитные организации, организации жилищно-коммунального хозяйства, расчетно-кассовые центры на расстоянии до	До 40 мин	1 раз в месяц	В соответствии с программой	В соответствии с приказом*	В соответствии с договором и программой	Показатели качества. Оценка результатов	

		500 м (либо до ближайшего отделения) - 1 заказ							
1.7	Сдача за счет средств получателя социальных услуг вещей в стирку, химчистку, ремонт и (или) доставка их обратно	На расстоянии до 500 м (либо до ближайшей прачечной или химчистки) 1 заказ общим весом сухого белья до 7 кг	До 35 мин (при расстоянии более 500 м до 45 мин)	1 раз в месяц	В соответствии с программой	В соответствии с приказом*	В соответствии с договором и программой	Показатели качества. Оценка результатов	
1.8	Покупка топлива за счет средств получателя социальных услуг, топка печей, обеспечение водой (в жилых помещениях без центрального отопления и (или) водоснабжения)	1. Содействие в обеспечении топливом - 1 заказ (в пределах города или района). 2. Сортировка и складирование угля в ведро - 1 заказ - 3 ведра (ведро не более 12 л). 3. Доставка дров - 1 заказ до 7 кг на расстоянии от места хранения до печи до 200 м. 4. Доставка угля	1. До 2 часов. 2. До 10 мин. 3. До 10 мин. 4. До	1. До 2 раз в год. 2. До 5 раз в неделю. 3. До 5 раз в неделю. 4. До 5 раз в	В соответствии с программой	В соответствии с приказом*	В соответствии с договором и программой	Показатели качества. Оценка результатов	

		- 1 заказ - 3 ведра (ведро не более 12 л) на расстоянии от места хранения до печи до 200 м. 5. Растопка печи - 1 заказ - 1 печь (1 камин).	10 мин. 5. До 10 мин.	неделю. 5. До 5 раз в неделю.					
		6. Очистка топки от золы - 1 заказ - 1 печь (1 камин). 7. Вынос золы - 1 заказ - 1 ведро. 8. Доставка воды - 1 заказ 1 ведро до 10 литров на расстоянии до 500 м либо до ближайшей водоразборной колонки	6. До 10 мин. 7. До 10 мин. 8. До 30 мин	6. До 5 раз в неделю. 7. До 5 раз в неделю. 8. До 3 раз в неделю					
1.9	Организация помощи в проведении ремонта жилых помещений	Вызов на дом сантехника, электрика и других необходимых работников, осуществление поиска исполнителей и заключение с	До 15 мин	По запросу	В соответствии с программой	В соответствии с приказом*	В соответствии с договором и программой	Показатели качества. Оценка результатов	

		ними договоров подряда - 1 заказ							
1.10	Уборка жилых помещений	1. Влажная очистка мебели от пыли без передвижения мебели и использования средств для подъема на высоту - 1 уборка. 2. Вынос мусора - 1 заказ 1 ведро. 3. Очистка от пыли полов, стен, мебели пылесосом (веником) площади жилья не более установленной федеральным стандартом социальной нормы площади жилья без передвижения мебели - 1 заказ	1. До 30 мин. 2. До 10 мин. 3. До 30 мин	1. До 2 раз в месяц. 2. До 3 раз в неделю. 3. До 2 раз в месяц	В соответствии с программой	В соответствии с приказом*	В соответствии с договором и программой	Показатели качества. Оценка результатов	
1.11	Предоставление санитарно-гигиенических услуг лицам, не	1. Обтирание, обмывание, причесывание получателя	1. До 30 мин.	1. До 5 раз в неделю.	В соответствии с программой	В соответствии с приказом*	В соответствии с договором и	Показатели качества. Оценка результатов	

	<p>способным по состоянию здоровья самостоятельно ухаживать за собой (немобильным гражданам)</p>	<p>социальных услуг - 1 раз. 2. Смена постельного и (или) нательного белья - 1 раз. 3. Помощь в пользовании туалетом, судном (подача судна) - 1 раз. 4. Вынос судна и его санобработка (моющими средствами получателя социальных услуг) - 1 шт. 5. Мытье рук - 1 раз. 6. Мытье ног - 1 раз. 7. Мытье лица - 1 раз. 8. Мытье головы - 1 раз</p>	<p>2. До 15 мин. 3. До 20 мин. 4. До 10 мин. 5. До 5 мин. 6. До 5 мин. 7. До 5 мин. 8. До 15 мин</p>	<p>2. До 5 раз в неделю. 3. До 5 раз в неделю. 4. До 5 раз в неделю. 5. До 5 раз в неделю. 6. До 5 раз в неделю. 7. До 5 раз в неделю. 8. До 1 раза в неделю</p>			<p>программой</p>		
--	--	---	--	--	--	--	-------------------	--	--

1.12	Содействие в организации ритуальных услуг (при отсутствии у умерших граждан родственников или при невозможности или нежелании ими осуществлять погребение)	Извещение родственника, указанного получателем социальных услуг (при его наличии), о факте смерти. Оплата за счет средств получателя социальных услуг либо родственника специализированной организации за предоставление услуги. Единица социальной услуги: извещение о факте смерти родственнику, содействие в проведении похоронных мероприятий для одного получателя	До 15 мин.	По факту обращения	В соответствии с программой	В соответствии с приказом*	В соответствии с договором и программой	Показатели качества. Оценка результатов	
------	--	---	------------	--------------------	-----------------------------	----------------------------	---	---	--

		социальных услуг - 1 услуга							
1.13	Осуществление позиционирования, подъема, поворотов и перемещения лиц, нуждающихся в постороннем уходе, в постели с применением технических средств	Применяются технические средства, имеющиеся в наличии (прокате) у получателя социальных услуг. Смена положения тела для недопущения давления на кожные покровы, для профилактики образования опрелостей, пролежней и контрактур, а также застойных явлений в легких, тренировки сердечно-сосудистой системы: 1. Подъем получателей социальных	До 15 мин.	В соответствии с программой	В соответствии с программой	В соответствии с приказом*	В соответствии с договором и программой	Показатели качества. Оценка результатов	

		<p>услуг из лежачего положения в сидячее с применением технических средств до 2 раз в день. Один подъем - 1 услуга.</p> <p>2. Пересаживание с кровати на кресло-коляску (на стул) и обратно с применением технических средств до 2 раз в день. Одно пересаживание - 1 услуга.</p> <p>3. Повороты получателей социальных услуг в лежачем положении с применением технических средств - до 2 раз в день.</p>							
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

		Один поворот - 1 услуга. 4. Помощь в передвижении получателей социальных услуг в пределах квартиры с применением технических средств до 2 раз в день. Одна помощь в передвижении получателя социальных услуг - 1 услуга							
2	Социально-медицинские услуги								
2.1	Выполнение медицинских процедур по назначению лечащего врача	1. Осуществление доставки анализов - 1 заказ на расстоянии от дома до медицинской организации до 500 м (либо до ближайшей поликлиники). 2. Содействие в обеспечении лекарственными	1. До 40 мин (либо более в зависимости от удаленности поликлиники). 2. До 30 мин	1. По мере необходимости. 2. До 3 раз в	В соответствии с программой	В соответствии с приказом*	В соответствии с договором и программой	Показатели качества. Оценка результатов	

		препаратами по заключению врачей (покупка за счет средств получателя социальных услуг либо по льготному рецепту и доставка на дом) - 1 заказ на расстоянии от дома до аптеки до 500 м (либо до ближайшей аптеки)		месяц					
2.2	Проведение оздоровительных мероприятий	1. Прогулка с получателем социальных услуг на свежем воздухе - 1 прогулка. 2. Проведение занятий, способствующих физической активности: оздоровительная гимнастика, общеукрепляющие упражнения, упражнения для развития мелкой	1. До 30 мин. 2. До 90 мин.	1. До 1 раза в неделю 2. До 1 раза в неделю	В соответствии с программой	В соответствии с приказом*	В соответствии с договором и программой	Показатели качества. Оценка результатов	

		<p>моторики и координации движений, дыхательная гимнастика, закаливание (принятие воздушных ванн), занятия с применением имеющихся в наличии у поставщика социальных услуг бытовых массажеров, портативных тренажеров для использования в домашних условиях и т.п.</p>							
2.3	<p>Наблюдение за состоянием здоровья (измерение артериального давления и температуры тела, контроль за приемом лекарств)</p>	<p>1. Измерение температуры тела - 1 раз. 2. Измерение артериального давления - 1 раз. 3. Содействие в своевременном приеме лекарственных препаратов - 1 раз</p>	<p>До 5 мин</p>	<p>До 5 раз в неделю</p>	<p>В соответствии с программой</p>	<p>В соответствии с приказом*</p>	<p>В соответствии с договором и программой</p>	<p>Показатели качества. Оценка результатов</p>	

2.4	Содействие в получении помощи лечебно-профилактических организаций и проведении медико-социальной экспертизы	<p>1. Посещение лечебно-профилактических организаций без получателя социальных услуг (в пределах населенного пункта) - 1 заказ.</p> <p>2. Сопровождение получателя социальных услуг на прием к специалисту (в пределах населенного пункта) - 1 заказ.</p> <p>3. Посещение стационарных медицинских организации (без осуществления ухода) - 1 заказ.</p> <p>4. Содействие в госпитализации и сопровождение на госпитализацию и (или) обратно (в пределах</p>	<p>1. До 60 мин.</p> <p>2. До 60 мин.</p> <p>3. До 60 мин.</p> <p>4. До 60 мин.</p>	<p>1. До 2 раз в месяц.</p> <p>2. До 1 раза в месяц.</p> <p>3. До 2 раз в месяц.</p>	В соответствии с программой	В соответствии с приказом*	В соответствии с договором и программой	Показатели качества. Оценка результатов	
-----	--	---	---	--	-----------------------------	----------------------------	---	---	--

		населенного пункта) - 1 сопровождение. 5. Содействие в проведении медико-социальной экспертизы - 1 заказ	5. До 60 мин	4. В случае необходимости. 5. По мере необходимости					
2.5	Содействие в получении путевки на санаторно-курортное лечение	Оказание содействия в оформлении документов без сопровождения к специалистам медицинских организаций	До 60 мин за 1 день	По мере необходимости	В соответствии с программой	В соответствии с приказом*	В соответствии с договором и программой	Показатели качества. Оценка результатов	
2.6	Оказание первой доврачебной помощи	Объем определяется в зависимости от характера ситуации, при которой требуется первая доврачебная	В зависимости от характера ситуации	По мере необходимости	В зависимости от характера ситуации, при которой требуется первая доврачебная	В соответствии с приказом*	По обращению, по медицинским показаниям	Показатели качества. Оценка результатов	Услуга должна быть направлена на сохранение жизни получателя социальных услуг

		помощь (оказание экстренной доврачебной помощи, вызов врача либо бригады скорой медицинской помощи)			помощь				
2.7	Проверка условий хранения лекарственных препаратов в соответствии с инструкцией по применению	Проверка условий хранения лекарственных препаратов в соответствии с инструкцией по применению. Одна проверка - 1 услуга	До 15 мин.	По факту обращения	В соответствии с программой	В соответствии с приказом*	В соответствии с договором и программой	Показатели качества. Оценка результатов	
2.8	Проведение активной и пассивной гимнастики лицам, нуждающимся в постороннем уходе	Проведение по назначению врача активной и пассивной гимнастики, не требующей специальной профессиональной подготовки, лицам, нуждающимся в постороннем уходе, в том числе	До 30 мин.	В соответствии с программой	В соответствии с программой	В соответствии с приказом*	В соответствии с договором	Показатели качества. Оценка результатов	

		<p>уточнение состояния здоровья получателя социальных услуг и согласование программы упражнений с учетом медицинских противопоказани й на момент проведения; общеукрепляющ ая (самостоятельная активная и пассивная) гимнастика сидя, лежа, стоя; специальные физические упражнения для определенной группы мышц. Периодичность предоставления социальной услуги: по состоянию здоровья в соответствии с</p>							
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

		<p>планом персонального ухода. Единица социальной услуги: проведение одного занятия гимнастики одному получателю социальных услуг - 1 услуга</p>							
2.9	<p>Разъяснение пределов рекомендованн ой двигательной активности лицам, нуждающимся в постороннем уходе</p>	<p>Проведение беседы в доступной форме с разъяснением показаний и противопоказани й объемов двигательной активности. Периодичность предоставления социальной услуги - по состоянию здоровья в соответствии с планом персонального ухода. Единица</p>	<p>До 15 мин.</p>	<p>В соответствии с программой</p>	<p>В соответствии с программой</p>	<p>В соответствии с приказом*</p>	<p>В соответствии с договором</p>	<p>Показатели качества. Оценка результатов</p>	

		социальной услуги: 1 беседа - 1 услуга							
2.10	Разъяснение содержания предоставляемого ухода при наличии рекомендаций врача	Проведение беседы в доступной форме с описанием конкретных действий по предоставляемому персональному уходу. Периодичность предоставления социальной услуги - по состоянию здоровья в соответствии с планом персонального ухода. Единица социальной услуги: консультирование одного получателя социальных услуг - 1 услуга	До 15 мин.	В соответствии с программой	В соответствии с программой	В соответствии с приказом*	В соответствии с договором	Показатели качества. Оценка результатов	
3	Социально-психологические услуги								
	Социально-психологическо	1. Содействие в проведении	1. До 30 мин.	1. До 2 раз в неделю.	В соответствии	В соответствии с приказом*	В соответствии	Показатели качества.	

	е консультирован ие	индивидуальной реабилитации (беседа, в том числе по здоровому образу жизни) - 1 беседа. 2. Содействие в получении квалифицирован ной психологической помощи (выявление необходимости получения такой помощи, осуществление сопровождения к психологу) - 1 заказ	2. До 60 мин	2. По мере необходимост и	с программой		с договором и программой	Оценка результатов	
4	Социально-педагогические услуги								
	Обучение родственников получателей социальных услуг, нуждающихся в постоянном постороннем уходе, навыкам ухода	Обучение практическим навыкам общего ухода за тяжелобольными получателями социальных услуг - 1 обучение	До 25 мин	До 2 раз в неделю	В соответствии с программой	В соответствии с приказом*	В соответствии с договором и программой	Показатели качества. Оценка результатов	
5	Социально-трудовые услуги								

5.1	Оказание помощи в трудоустройстве	Оказание помощи в подготовке и подаче документов в органы службы занятости населения - 1 заказ	До 40 мин	При необходимости	В соответствии с программой	В соответствии с приказом*	В соответствии с договором и программой	Показатели качества. Оценка результатов	
5.2	Организация помощи в получении образования и (или) профессии инвалидами, детьми-инвалидами в соответствии с их способностями	Оказание помощи в подготовке и подаче документов в образовательные организации - 1 заказ	До 40 мин	При необходимости	В соответствии с программой	В соответствии с приказом*	В соответствии с договором и программой	Показатели качества. Оценка результатов	
5.3	Организация проведения мероприятий по использованию трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам	Содействие в организации мероприятий по использованию трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам - 1 раз	До 30 мин	При необходимости	В соответствии с программой	В соответствии с приказом*	В соответствии с договором и программой	Показатели качества. Оценка результатов	
6	Социально-правовые услуги								

6.1	Консультирование по вопросам предоставления мер социальной поддержки	1. Помощь в оформлении документов - 1 консультация. 2. Содействие в получении мер социальной поддержки - 1 консультация. 3. Оказание помощи по вопросам пенсионного обеспечения - 1 консультация	До 60 мин	По мере необходимости	В соответствии с программой	В соответствии с приказом*	В соответствии с договором и программой	Показатели качества. Оценка результатов	
6.2	Содействие в получении бесплатной юридической помощи в соответствии с Федеральным законом "О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации"	1 содействие	До 30 мин	По мере необходимости	В соответствии с программой	В соответствии с приказом*	В соответствии с договором и программой	Показатели качества. Оценка результатов	
7	Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности								
	Содействие в проведении социально-реабилитацион	1. Оказание помощи в написании и прочтении	1. До 15 мин.	1. До 2 раз в неделю.	В соответствии с программой	В соответствии с приказом*	В соответствии с договором и	Показатели качества. Оценка результатов	Предоставление услуги должно обеспечивать выполнение

	ных мероприятий в сфере социального обслуживания	писем, СМС-сообщений - 1 заказ. 2. Содействие в посещении культурных мероприятий (в пределах района проживания) (покупка за счет средств получателя социальных услуг билетов по просьбе получателя социальных услуг, информирование о предстоящих культурных мероприятиях, при необходимости в рабочее время сопровождение получателя социальных услуг при посещении культурных мероприятий) - 1 заказ.	2. До 60 мин.	2. По мере необходимости, но не чаще 1 раза в месяц.			программой		оптимального для каждого инвалида набора разработанных мероприятий по социальной реабилитации
--	--	--	---------------	--	--	--	------------	--	---

	<p>3. Обучение навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах - 1 занятие.</p> <p>4. Обучение инвалидов пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации - 1 занятие</p>	<p>3. До 45 мин.</p> <p>4. До 25 мин</p>	<p>3. До 2 раз в неделю.</p> <p>4. По мере необходимости</p>					
--	---	--	--	--	--	--	--	--

*Приказ исполнительного органа Кемеровской области - Кузбасса отраслевой компетенции, проводящего государственную политику в сфере социальной поддержки и социального обслуживания населения.